

MUNICIPIO 2 CH

ACTA N° 13

30/09/2010

En el día de la fecha, jueves 30 de setiembre de 2010, en Sede del Municipio 2-CH, siendo la hora 20:27, comienza la reunión de Concejo del mencionado Municipio.

Participan de la misma: Luis Luján (Alcalde FA), Andrés Alaniz (1er suplente FA, 21:30 se retira), Susana Laguzzi (3er suplente FA, 21:30 se retira); Hugo Medici (Concejal FA), Mónica Leiros (2do suplente FA); Matilde Rodríguez (Concejal PN), Hugo Recalt (Concejal PN), Roberto Patrone (2do suplente PN); Jaime Edelman (Concejal PC), Gladys Aguilar (2do suplente PC).

Informe del Sr. Alcalde Luis Luján.

El lunes 4 de octubre la Intendenta Departamental, Prof. Ana Olivera, convoca a los Concejales Municipales titulares a la sala de acuerdo en el 2do piso a la hora 19 para la presentación de la asignaciones presupuestales.

Hoy fue él último día de trabajo del Director del Comunal n° 4, Walter Aparicio.

Se averiguó por un interinato y el Alcalde lo puede designar, tiene que tener determinadas características (J3) y se le puede asignar un grado más al que tiene.

Se eligió a la Sra. Silvia Pastorino que hace 20 años trabaja en la descentralización, esta trabajando actualmente en la oficina de Mariella Mazzotti, se solicito realizar la resolución.

Se trasladó una funcionaria del cuerpo inspectivo del CCZ 5 al cuerpo inspectivo del Centro Comunal n° 4; esto se hizo porque se recibió una llamada de Salud Ocupacional por el tratamiento de una denuncia de Acoso Moral.

Matilde Rodríguez: siempre pasa lo mismo, la perjudicada es la que se mueve de lugar.

A las 12 hrs. fui al CCZ n° 4 a recibir a la funcionaria, dice el Sr. Luján

Nos llego expediente con carta de queja de una vendedora del Buceo, saco una carta abierta dirigida al Alcalde del Municipio CH en el diario el país el día Lunes, se hablo con AFFE para que trajera un informe de lo hablado con la vecina comerciante.

Asuntos entrados

Carta de "Arte 5" solicitando se tramite ante el MTOP una estructura de andamios.

Expediente n° 3250-006642-10 – Bettina Nerguizian solicita colaboración.

Expediente n° 3250-006663-10 – Colegio Palotti solicita aval para préstamo de escenario.

Expediente n° 3250-006679-10 – Vecinos solicitan solucionar problemas de tránsito en el cruce de Mariano Moreno y Monte Caseros.

Expediente n° 0014-000574-10 – Banda de Rock "Trascarton", solicita autorización para presentarse en la feria de Villa Biarritz los 2 últimos sábados de octubre y los 2 primeros de noviembre próximos. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Encargado de la Unidad de Playas, Emergencias y Necropsias de la División Limpieza, Ing. Leonardo Puei, solicitando información sobre la ubicación y datos de las papeleras que se encuentran en este Municipio. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Unidad de Animación informa de la planificación de actividades en cada uno de los Municipios.

La Unidad de Turismo informa sobre el calendario de paseos del mes de octubre. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Carta invitación para la segunda edición INFANCIA ES CAPITAL, de la Directora de Desarrollo Social Prof. María Sara Rivero.

Proyecto enviado por Roberto Patrone sobre construcciones frente al Cementerio del Buceo, donde se instalan los puestos de ventas de flores. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Mariella Mazzotti manda información sobre la campaña de Basura Inédita.

Locaciones Municipales informa que el proyecto "PUNTOMOV" desean utilizar el Muro del Cementerio del Buceo y para ello comenzó solicitud de autorización en Necrópolis y Fúnebre

Locaciones Municipales permiso productora "Transparente Films" para filmar comercial para "La Tombola"

Locaciones Municipales: permiso productora "Oriental Films" para filmar comercial de la firma Lipton.

Expediente 3260-012200-10 – solicitud para solucionar problemas que impiden desarrollar

deportes en playa Buceo. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Expediente n° 3260-012111-10 – compañía de ideas Key solicita autorización para realizar evento publicitario el día 31 de octubre en la Rambla frente a Trouville de 14 a 19. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Solicitud por parte del Club de Baby Fútbol La Picada F. C. de un predio en comodato. pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Expediente 3260-007546-10 - SOLICITUD PARA REALIZAR EVENTO Y PRESTAMO DE ESCENARIO EL DÍA 03 DE OCTUBRE DEL CORRIENTE EN KIBON.

El expediente n° 0014-000354-10 – solicitud de colaboración para realización de evento por día de los animales del domingo 3 de octubre.

Informes de bacheo y de lugares donde se tiene que pintar cebras y demás de los comunales n° 4 y n° 5.

Informan las Mujeres de Teresa Sánchez, del taller literario, que el día 1° de octubre a la hora 19 en el bar El Viejo Mitre en Bartolomé Mitre e/ Bs. As. y Sarandí presentaran un libro de cuentos cortos de gente de la zona.

Llego el acuerdo que se firmará el día lunes 4 de octubre.

Expediente n° 3250-006726-10 – solicitud de 4 baños químicos para la feria del Parque Batlle. Club Biguá solicita exoneración de los inspectores de Tránsito para la maratón que tiene planificada.

Presentaron proyecto para levantar los excrementos de Animales (perros, etc), “La Moto Caca”, pasa a Comisión de Gestión y Servicios.

Se informa sobre el pedido de capacitación de los funcionarios, hay que solicitarle los roles y luego se instrumentaran los cursos de capacitación.

En la tarde de hoy se realizó el curso de compras.

Comisión de Participación

Se hablo sobre lugar de intervenciones, cantidad de materiales para pre cabildos y cabildos.

Auto parlante, 2 horas por día antes de cada actividad, alrededor de \$ 300 la hora. Gasto total sería alrededor de \$ 4800.

hay que hacer 10.000 folletos, en la imprenta de la IMM se harán 400 afiches, el Municipio hará 400 afiches más.

Se aprueba el gasto aproximado de \$ 20,000,00

El Concejo del Municipio CH reunido en el día de la fecha aprueba el gasto de la organización de los pre-cabildos y del Cabildo a realizarse en Noviembre, se autoriza a gastar mientras no se tenga el dinero (\$ 40.000.00) para la organización del Cabildo, de la caja chica, hasta que se tenga el dinero destinado para la organización del Cabildo, haciendo la liquidación mediante el procedimiento habitual.

Se resuelve que el día de la realización del Cabildo sea el viernes 12 de noviembre, comunicar a Relaciones Públicas de la IDM.

Se resuelve hacer la tratativas con el Club Tabaré para realizar allí la reunión del Cabildo.

Jaime Edelman: presenta moción sobre la limpieza y pintura de los muros exteriores del Cementerio del Buceo, el Concejo del Municipio CH aprueba la moción por unanimidad, que se adjunta y resuelve pasar la misma a Necrópolis.

Hugo Recalt: hace planteo sobre el funcionamiento de la Comisión de Gestión y Servicios, que tiene poco tiempo para el estudio de expedientes.

Se resuelve venir algún otro día a estudiar los expedientes.

Se plantea que en Juan María Perez y Tomás Diago hay un carro atado a un árbol hace mucho tiempo, se resuelva pasarlo al Servicio de Vigilancia de Tránsito.

Hugo Recalt: pregunta sobre las consultas realizadas al Asesor Legar Dr. Eduardo Paluian.

Se le contesta por parte de Luis Luján que se hablo con el Abogado y está terminado de responder las consultas.

Siendo la hora 21:46 se termina la sesión.